



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

MIUR

DIREZIONE DIDATTICA STATALE BARONISSI (SA)

Viale Sandro Pertini, 2 - 84081 BARONISSI (SA) - c.f. 80023960653 - c.m. SAEE01400B
tel. 089.828291 089.828286 – sito: www.circolodidatticobaronissi.gov.it

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
SEDE

OGGETTO: *Relazione finale per l'acquisto del materiale didattico e di facile consumo. Contributi volontari genitori a.s. 2017/2018.*

Il sottoscritto Direttore SGA relaziona in merito agli acquisti effettuati con il contributo volontario dei genitori per l'anno scolastico 2017/2018:

La somma accertata e versata nel Piano Annuale 2017 ammonta a € 5.462,00.

La somma di spesa risulta di € 5.169,46, così suddivisa (con un avanzo a seguito sconto e materiale risultato esaurito di € 292,54):

- Ditta Forniture scolastiche Ceriello** – Fattura n. 599 del 4/12/2017 di € 175,54 e Fattura n. 599 del 4/12/2017 di € 25,22; per gli acquisti di materiale di facile consumo (cartoncini bristol, penne, cucitrici, ecc....);
- Ditta Borgione** – fattura n. V3-29398 del 14/12/2017 € 1.773,39; e fattura n. V3-27300 del 30/11/2017 di € 1.079,18; per gli acquisti di materiale di facile consumo (cartoncini bristol, penne, cucitrici, ecc....);
- Ditta Casa della Carta**- fattura n. 48/PA del 16/12/2017 € 225,00 e fattura n. 47/PA del 16/12/2017 € 367,13; per gli acquisti di materiale di facile consumo (cartoncini bristol, penne, cucitrici, ecc....);
- Ditta Sintesi** – Noleggio per l'anno 2017_187 fotocopiatrice € 1.524,00 per i plessi di Sava, Capoluogo, San Francesco e Aiello;

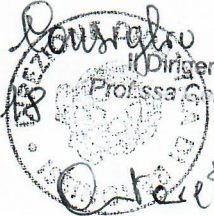
Si allegano alla presente i seguenti atti:

- Richiesta del materiale da parte degli insegnanti per i plessi di competenza (Primaria e Infanzia)
- Ordine del materiale alle ditte;
- Verbale di Consegna materiale ai responsabili dei plessi (Primaria e Infanzia);
- Fatture di acquisto. - Mandati di pagamento.

IL DIRETTORE SGA
(Giuseppe Del Regno)

1

Visto, approvata nel Consiglio di Circolo
in data 10.05.2018



Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giambalo Antonietta

Antonietta Giambalo