



Codice CUP: G16J16000250007

Codice identificativo progetto: 10.8.1.A3-FESRPON-CA-2015-366

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE BARONISSI (SA)**

Viale Sandro Pertini, 2 - 84081 BARONISSI (SA) - c.f. 80023960653 - c.m. SAEE01400B

tel. 089.828291 089.828286 – sito: [www.circolodidatticobaronissi.gov.it](http://www.circolodidatticobaronissi.gov.it)

codice univoco per fatturazione elettronica: UFVGBY

e-mail: [sae01400b@istruzione.it](mailto:sae01400b@istruzione.it) Pec: [sae01400b@pec.istruzione.it](mailto:sae01400b@pec.istruzione.it)

Prot. n. 2170/06-03

Baronissi, 4 giugno 2016

ALLA SPETT.LE DITTA

VGFGROUP

Via Francesco Solimena n. 144

Nocera Inferiore (SA)

[vgfgroup@pec.net](mailto:vgfgroup@pec.net)

**OGGETTO: Invito Per La Presentazione Di Preventivi Per La Fornitura Di Dotazioni tecnologiche Per La Realizzazione Di Ambienti Digitali** – Codice identificativo progetto: 10.8.1.A3-FESRPON-CA-2015-366 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 – *“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* – Azione 10.8.1 *Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave*. “SCUOLA DIGITALE”- Affidamento Diretto ai Sensi dell' art. 36 – comma 2, Lettera A - del D.Lgvo N. 50 del 18/4/2016 - Codice CUP: **G16J16000250007**

- Dotazioni tecnologiche e laboratori Ambienti multimediali – (CIG: ZD519F7DB7)
- Piccoli adattamenti edilizi (CIG: Z7219F7E7C)
- Addestramento all'uso delle Attrezzature (CIG: ZF219F7EAB)

Nell'ambito del Progetto PON FESR - Programma Operativo Nazionale – “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” -2014-2020. Obiettivo specifico - 10.8 – *“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* – Azione 10.8.1 *Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave*. “SCUOLA DIGITALE” - a seguito dell'autorizzazione nota n. AOODGEFID/5879 del 30 marzo 2016 del MIUR

Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, **si intende affidare, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 e DELL' ART. 36 – COMMA 2, LETTERA A DEL D.LGVO N. 50 DEL 18/4/2016** della Determina del Dirigente Scolastico della Direzione Didattica Statale di Baronissi prot. 1838/06-03 -**10.8.1.A3-FESRPN-CA-2015-366**, per la **realizzazione del PROGETTO PON FESR indicato in oggetto.**

**La fornitura, i lavori “per piccoli adattamenti edilizi e l'Addestramento all'uso delle Attrezzature** dovranno essere realizzati secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a **presentare la propria migliore offerta tecnico – economica** per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 14 giugno 2016.**

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

Le offerte tecnico – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo: DIREZIONE DIDATTICA STATALE di BARONISSI - Viale Sandro Pertini, 2 - 84081 BARONISSI (SA)

F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonietta CEMBALO

## LETTERA DI INVITO

### PREMESSA

Il **PON FESR 2014-2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”** del MIUR, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

### Il Dirigente Scolastico

- Visto** il Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” finanziato con il FESR – l’avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo;
- Vista** la nota del MIUR Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio IV - Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale la nota n. AOODGEFID/5879 del 30 marzo 2016 del MIUR - Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali - Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- Vista** il testo del Programma Operativo Nazionale per “la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Europeo Sviluppo Regionale;
- Viste** le delibere del Consiglio di istituto relative alla realizzazione dei progetti finanziati nell’ambito del PON “**Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento**”;
- Lette:** le disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 – le note Prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015 e n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 e la circolare n. AOODGEFID/5889 del 30 marzo 2016;
- Visto** il D. l. n. 44/2001;
- Visto** il regolamento contabile di Istituto delibera del 23/4/2016;
- Visto** ***Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;***

**Constatato** che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, la sottoscritta Dirigente Scolastico prof.ssa Antonietta Cembalo assume l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento.

**Vista** la necessità di dare attuazione al progetto entro e non oltre il **31/10/2016**

### INVITA

La ditta in indirizzo a presentare la propria offerta: a) per la fornitura, in un unico lotto, con la formula *chiavi in mano* e messa in opera, di apparecchiature ed attrezzature destinate alla realizzazione di *“Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave”* - dedicati alla *diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*”; b) per i lavori “di piccoli adattamenti edilizi; c) l'Addestramento all'uso delle Attrezzature.

**L'obiettivo** specifico 10.8, ed in particolare l'azione 10.8.1, indicata in oggetto, si realizza attraverso le seguenti attività:

- a) potenziamento delle dotazioni tecnologiche e degli ambienti di apprendimento delle scuole, in stretto legame con l'edilizia scolastica per la creazione di ambienti di apprendimento adeguati alle esigenze di flessibilità dell'educazione nell'era digitale;
- b) sostegno, in linea con l'Agenda Digitale per l'Europa e con il Piano Nazionale Scuola Digitale, al processo di digitalizzazione della scuola.

#### 1) CORRISPETTIVO DELLA GARA

L'importo a base della gara **per gli acquisti è di € 18.999,98** (diciottomilanovecentono vantanove/98) IVA inclusa, **di € 1.020,02 per piccoli adattamenti edilizi** e **€ 440,00 l'Addestramento all'uso delle Attrezzature**, desunto in base al finanziamento accordato dal M.I.U.R. alla Direzione Didattica Statale di Baronissi con i fondi derivanti dalla nuova programmazione 2014-2020;

Il corrispettivo di aggiudicazione sarà quello risultante dall'offerta totale prescelta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

La fornitura sarà affidata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del **Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016**;

#### 2) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Sono ammesse le offerte che perverranno (a mano, a mezzo corriere o per posta) **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 14/06/2016** (anche le offerte pervenute a mezzo posta saranno prese in considerazione solo se pervenute entro tale termine – **non fa fede la data del timbro postale**).

**L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica alle ore 14,00 del 15/6/2016.**

### **3) VARIANTI**

Sono ammesse offerte in variante alla richiesta che risultino migliorative per la qualità delle forniture, a patto che risultino compatibili con la distribuzione tipologica definita e con la rete impiantistica dell'istituto e non mutino gli obiettivi del progetto.

### **4) TEMPI E CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ**

La realizzazione dell'intero appalto si deve sviluppare nel tempo massimo di 45 (quarantacinque) giorni naturali, successivi e continui, a partire dalla data di stipula del contratto sottoscritto dai rappresentanti delle parti. La stipula deve avvenire entro e non oltre il termine massimo di 7 (sette) giorni naturali, successivi e continui a far data dalla comunicazione formale di avvenuta aggiudicazione dell'appalto.

### **5) AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione della gara avverrà mediante l'applicazione dei criteri di valutazione ed attribuzioni dei punteggi di seguito indicati, sulla base delle offerte tecniche ed economiche presentate. La valutazione verrà effettuata sull'ammontare complessivo della gara.

***L'istituto scolastico si riserva il diritto di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee senza che per questo possa sollevarsi eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti.***

Ciascuna offerta sarà inclusa nella graduatoria in base ad un punteggio risultante dalla somma di tre distinti punteggi parziali: punteggio tecnico, punteggio economico e punteggio per migliorie.

L'aggiudicazione della fornitura sarà effettuata mediante determina del Dirigente Scolastico, su proposta della commissione incaricata della valutazione.

La commissione escluderà tutte le ditte che avranno prodotto un'offerta ritenuta inadeguata rispetto alla richiesta. Per individuare l'offerta più vantaggiosa la commissione formulerà una graduatoria e potrà aggiudicare anche nel caso in cui una sola delle offerte pervenute sarà ritenuta idonea, o in caso di unica partecipazione.

L'aggiudicazione avverrà in base alle caratteristiche tecniche superiori e all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione **secondo l'art. 95 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;**

*Tale valutazione avverrà a seguito di esame comparativo dei preventivi, sulla base dei seguenti elementi:*

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità dell'offerta tecnica	80
<p>1) Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dell'Amministrazione:</p> <p>a) completezza ed esaustività della documentazione offerta tecnica max 10 punti (Per ogni attrezzatura bisogna presentare la scheda analitica delle specifiche tecniche)</p> <p>b) sede o centro convenzionato per assistenza in provincia max 5 punti</p> <p>c) chiara indicazione garanzie max 5 punti</p> <p>2) Caratteristiche dei beni (migliorie rispetto alle caratteristiche minime richieste)</p> <p>60</p> <p>a. LIM multi-touch:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> come da capitolato (0 punti);</li> <li><input type="checkbox"/> con tecnologia superiore a quella richiesta (5 punti);</li> <li><input type="checkbox"/> ogni ora di addestramento rispetto alle 11 ore minime previste per tutte le LIM, verrà assegnato un punteggio da 0,5 punti fino a un massimo di 5 punti;</li> </ul> <p>b. Proiettore onda ultracorta LIM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> durata lampada e luminosità come da capitolato (0 punti);</li> <li><input type="checkbox"/> entrambe le caratteristiche migliorative rispetto a quanto previsto da capitolato (10 punti);</li> </ul> <p>c. Lampada sostitutiva proiettore LIM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> nessuna lampada sostitutiva al proiettore offerto (0 punti);</li> <li><input type="checkbox"/> lampada sostitutiva al proiettore offerto (5 punti);</li> </ul> <p>d. Notebook:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> come da capitolato (0 punti);</li> <li><input type="checkbox"/> Processore Core i7 (3 punti);</li> <li><input type="checkbox"/> Memoria RAM 8 GB (2 punti),</li> <li><input type="checkbox"/> Hard disk 1 TB (3 punti)</li> <li><input type="checkbox"/> Scheda VideoNativa superiore a 1 Gb (3 punti)</li> <li><input type="checkbox"/> Schermo superiore ai 15,6" (2 punti)</li> </ul> <p>e. PC Desktop</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> come da capitolato (0 punti);</li> <li><input type="checkbox"/> Processore della famiglia Xeon E52600 v4(8 punti);</li> <li><input type="checkbox"/> Memoria RAM 16 GB(2 punti)</li> <li><input type="checkbox"/> Scheda VideoNativa superiore a 1 Gb (3 punti)</li> <li><input type="checkbox"/> Schermo superiore a 22" (2 punti)</li> </ul>	

f. Stampante multifunzione laser/colore <input type="checkbox"/> come da capitolato (0 punti); <input type="checkbox"/> caratteristiche superiori a quelle richieste (5 punti);	
g. Access Point/Router <input type="checkbox"/> come da capitolato (0 punti); <input type="checkbox"/> caratteristiche superiori a quelle richieste (2 punti).	
Offerta economica	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Le offerte economiche verranno valutate applicando la seguente formula:

$$\mathbf{Pei = Pemax \times Ri/Rmax}$$

Di cui:

**Pei** = punteggio del concorrente in esame

**Pemax** = punteggio massimo previsto dal bando

**Ri** = differenziale tra prezzo a base d'asta (pb) e prezzo offerto dal concorrente (pi) = pb - pi

**Rmax** = differenziale tra prezzo a base d'asta (pb) e prezzo minimo offerto in gara (pm) = pb - pm.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

Questi elementi di valutazione saranno desunti dall'esame della documentazione tecnica illustrativa delle forniture che ciascun concorrente allegherà all'offerta presentata.

#### **Esclusione delle offerte anomale**

Le offerte anormalmente basse saranno sottoposte a verifica ai sensi dell'art 80 del D.Lgs. 50/2016.

Nella valutazione delle offerte si terrà conto, esclusivamente, di quanto sopra. La scuola provvederà a comunicare tempestivamente, a tutte le ditte partecipanti alla gara, eventuali integrazioni e rettifiche, ove prendesse atto di errori materiali contenuti negli atti trasmessi.

**Non si darà corso all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro le ore 12.00** del giorno stabilito dal bando di gara o sul quale non siano apposti il mittente, la scritta relativa alla specificazione della fornitura oggetto della gara o non siano opportunamente sigillati o non siano controfirmati sui lembi di chiusura.

Non sono ammesse le offerte che recano correzioni non espressamente confermate e sottoscritte.

Ove l'impresa, nel termine stabilito nell'invito per la stipulazione del contratto, non si sia presentata, questo Istituto Scolastico avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 332 della Legge 20.03.1865 n. 2248, nonché dell'art. 5 della legge 08.10.1984, n.687. In tal caso l'Istituto Scolastico procederà ad aggiudicare l'affidamento dell'appalto alla Ditta che segue in graduatoria.

**È vietato, in modo assoluto, cedere o subappaltare la fornitura.**

**Ai sensi dell'art. 22 del D.L. 13.03.1991 n.76, il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.**

#### **6) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO**

La Ditta concorrente dovrà produrre dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445), debitamente corredata da copia del documento d'identità del firmatario con la quale il dichiarante, nella qualità di partecipante alla gara, attesti, sotto la propria responsabilità:

- di non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2006 e ss.mm.ii;

- l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
- nominativo del legale rappresentante e idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere sottoposto a procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- di non essere in presenza di cause ostantive in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
- di assumere a proprio carico tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
- di essere in regola con i versamenti contributivi e che non sussistono violazioni ostantive al rilascio del DURC;
- di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- di assumere tutti gli obblighi per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- di essere abilitato al rilascio della dichiarazione di conformità e di rispettare le normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all'art. 1 del D.M. 37/2008;
- che i laboratori saranno realizzati a regola d'arte, in conformità alle norme C.E.I. 74-2 (EN 60950-1) e nel rispetto delle disposizioni impartite dal Ministero della Funzione Pubblica con circolare 22.2.1991, n. 71911/10.02.96, nonché delle norme in materia di sicurezza sul posto di lavoro di cui al D. Lgs.81/2008 e delle norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (legge 46/90);
- di aver preso visione dell'invito e relativi allegati e di accettarne le condizioni e le penalità senza riserva alcuna;
- di aver valutato tutte le circostanze, influenti sulla fornitura e realizzazione dei laboratori in oggetto, che hanno portato alla determinazione delle condizioni contrattuali e del prezzo e di considerare quest'ultimo congruo e remunerativo;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite all'art. 18;
- di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità nei riguardi del perfetto funzionamento dei materiali e degli impianti;
- di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità, fino al termine del periodo di garanzia, per qualunque inconveniente che si verifichi a causa dei materiali e degli impianti forniti e per causa di questi, alle strutture ed arredamenti dell'edificio;
- di aver preso visione dell'Allegato D - informativa e consenso ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03;



- di autorizzare la stazione appaltante a effettuare le comunicazioni di cui agli art. 40 , comma 1 e 2 e n.52, comma 10 D. Lgs. 50/2006;

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di effettuare controlli, nei modi e nelle sedi opportune, per quanto concerne la veridicità delle dichiarazioni predette. In caso di riscontro negativo, anche di una sola di dette dichiarazioni, l'Amministrazione provvederà ad escludere dalla gara la ditta inadempiente oltre a dare le necessarie informazioni alle autorità competenti.

Nel caso l'accertamento avvenga dopo l'aggiudicazione, l'Istituto Scolastico procederà ad annullarla, aggiudicando alla successiva offerta in graduatoria.

#### 7) VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Fino a 3 (tre) mesi dalla data dell'aggiudicazione definitiva ai sensi e agli effetti dell'art. 1329 c.c.

#### 8) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

### **Plico grande - procedura di presentazione**

Le ditte interpellate, ritenendosi in possesso dei requisiti tecnico-finanziari nonché dei requisiti di legge esposti al precedente punto 6, faranno pervenire all'ufficio protocollo della Direzione Didattica Statale di Baronissi sita in Viale Sandro Pertini, 2 – 84081 BARONISSI (SA) *con raccomandata, consegna a mano o tramite corriere **un plico controfirmato** su tutti i lembi di chiusura, **sigillato** con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, all'interno del quale saranno inserite tre buste.*

*Detto plico dovrà riportare sul fronte la dicitura: “**Partecipazione alla gara del PON Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento**” – **Codice identificativo***

**progetto: 10.8.1.A3-FESRPN-CA-2015-366 “NON APRIRE” e l'indicazione della ragione sociale della Ditta Individuale o Società.**

Tale plico dovrà contenere al suo interno **tre buste separate**, sempre opportunamente **sigillate e controfirmate** sui lembi, **di cui la busta N.1** contenente **l'intera documentazione**, **la busta N.2** contenente **l'offerta tecnica** e la busta **N.3 contenente l'offerta economica**.

Lo stesso dovrà pervenire a tale ufficio entro e non oltre il termine perentorio indicato al punto 2. La validità dell'offerta non dovrà essere inferiore a tre mesi dalla data di scadenza della presentazione delle offerte.

L'Istituto Scolastico si riserva di verificare, in ogni tempo, la rispondenza delle dichiarazioni e certificazioni prodotte. Nessun compenso e rimborso spetta alle Ditte offerenti per la predisposizione dell'offerta e per la presentazione di documenti e di quant'altro ritenuto utile ai fini della migliore valutazione dell'offerta.

Resta inteso che l'onere del recapito è ad esclusivo rischio del mittente, fermo restando che **farà fede il timbro di protocollo** dell'Istituto Scolastico; qualora, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, l'Istituto Scolastico non assumerà alcuna responsabilità per ritardi nella consegna da parte dell'Ufficio postale o Corriere Espresso.

Resta altresì inteso che si procederà **all'aggiudicazione** anche nel caso che sia pervenuta una sola offerta valida.

## **Busta n. 1 Documentazione Amministrativa**

Sigillata e firmata sui lembi di chiusura, porterà scritta sulla parte esterna il MITTENTE e la indicazione "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e dovrà contenere:

### **a. Domanda di partecipazione redatta sul modello Allegato B.**

Copia del certificato di iscrizione della Ditta proponente alla C.C.I.A. non anteriore a tre mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso, con attività esercitata analoga all'oggetto della fornitura e completo della dicitura di Non fallenza. La documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste dovrà attestare/allegare:

- 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese;
- 2) denominazione e forma giuridica;
- 3) indirizzo della sede legale;
- 4) oggetto sociale;
- 5) durata, se stabilita;
- 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

- b. Dichiarazione sostitutiva cumulativa redatta sul modello allegato C sottoscritta dal legale rappresentante (allegare copia del documento di riconoscimento del firmatario).
- c. Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

La documentazione non dovrà in alcun modo riportare indicazioni sui costi, pena l'esclusione. L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di effettuare controlli nei modi e nelle sedi opportune, per quanto concerne la veridicità delle dichiarazioni predette.

**N.B.: LA MANCATA PRESENTAZIONE O LA NON RISPONDENZA DI UNO DEI DOCUMENTI DI CUI SOPRA O DI ALTRI EVENTUALMENTE RICHIESTI NEL PRESENTE AVVISO, E' ELEMENTO SUFFICIENTE E DETERMINANTE PER LA NON AMMISSIONE DELLA DITTA ALLA GARA.**

## **Busta n. 2 Offerta tecnica**

L'offerta tecnica dovrà essere presentata in busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura; ogni foglio dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante. Tale documentazione dovrà essere inserita in apposita busta con la dicitura "OFFERTA TECNICA".

La **busta n.2** dovrà contenere dettagliatamente, a pena di esclusione dalla gara, tutte le caratteristiche tecniche, l'indicazione delle marche, dei modelli, evidenziandone anche gli aspetti migliorativi, dei prodotti richiesti dal capitolato tecnico allegato al bando.

## **Busta n. 3 Offerta economica**

La **busta n.3** dovrà contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per la realizzazione della fornitura (IVA INCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a

180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

L'offerta economica dovrà essere indicata, obbligatoriamente, pena l'esclusione sul modello predisposto (allegato A) e ogni foglio dovrà essere timbrato e firmato dal legale rappresentante.

Oltre all'offerta la busta n.3 dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- garanzia di almeno 2 anni su tutte le attrezzature offerte;
- assistenza tecnica presso l'Istituto da erogarsi nei normali periodi di funzionamento dell'Ufficio per il periodo di validità della garanzia;
- conformità degli arredi a quanto prescritto dal D.Lgs n.81/2008;
- conformità delle apparecchiature elettroniche alla Direttiva CEE 89/336/CEE (Compatibilità elettromagnetica).

Qualora talune offerte dovessero presentare carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'Istituto Scolastico, prima di escluderle, chiederà nei modi ritenuti opportuni le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti e li verificherà tenendo conto delle precisazioni ricevute.

## **9) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La Ditta aggiudicataria dovrà produrre la seguente certificazione:

- dichiarazione formale nella quale la Ditta aggiudicataria si assume tutte le responsabilità eventualmente derivanti dalla vendita di attrezzature o di programmi o dall'adozione di dispositivi o soluzioni tecniche che violino brevetti e diritti d'autore, sollevandone espressamente l'Istituto Scolastico.

L'Istituto Scolastico potrà effettuare prima dell'aggiudicazione definitiva una verifica della sussistenza dei requisiti di cui al punto 6.

Qualora le verifiche risultassero insoddisfacenti, l'Istituto Scolastico procederà ad aggiudicare l'affidamento dell'appalto alla Ditta che segue in graduatoria, fermo restante eventuale analogo verifica.

## **10) RISPONDENZA ALLE NORMATIVE**

L'appalto è soggetto alla piena ed intera osservanza di tutte le norme di leggi, decreti e regolamenti vigenti o che siano emanati in corso d'opera per appalti di forniture analoghe.

In particolare tutte le apparecchiature oggetto della fornitura e gli impianti dovranno essere conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e di sanità (Decreto n. 81/2008, n. 494/96 e legge n. 46/90 e loro modificazioni e/o integrazioni).

## **11) DIVIETO DI CESSIONE E IPOTESI DI SUBAPPALTO**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto non sono previste ipotesi di cessione o subappalto, sia per il materiale tecnico che per i piccoli adattamenti edilizi.

## **12) BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE**

Il fornitore assume l'obbligo di tenere indenne l'Istituto Scolastico da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, le perdite e i danni pretesi da qualsiasi persona, nonché da tutti i costi, le spese o le responsabilità ad esse relative (compresi gli onorari degli avvocati in equa misura) a seguito di qualsiasi marchio italiano o straniero derivante o che si pretendesse derivare dalla fabbricazione, vendita, gestione o uso di uno o più prodotti oggetto della presente fornitura.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi, di cui al precedente comma, di cui sia venuto a conoscenza. Qualora il fornitore riceva comunicazione scritta di qualsiasi azione o rivendicazione per la quale esso sia tenuto a lasciare indenne l'Istituto Scolastico, il fornitore garantisce, senza limitazione alcuna e a proprie spese, l'Istituto Scolastico contro tali azioni o rivendicazioni e pagherà i costi, i danni e gli onorari degli avvocati posti a carico

dell'Istituto Scolastico in qualsiasi di tali azioni o rivendicazioni, fermo restando che il fornitore avrà il diritto di essere sentito circa l'eventualità di tali azioni o rivendicazioni.

L'Istituto Scolastico può svolgere a spese del fornitore tutti i passi che potranno essere ragionevolmente richiesti dal fornitore in relazione a tali transazioni o difese.

Nel caso di sentenza provvisoria o definitiva contro l'uso o la gestione da parte dell'Istituto Scolastico di una o più componenti oggetto del presente appalto, a causa di pretesa violazione, ovvero nel caso in cui, a parere del fornitore, vi siano possibilità che una o più componenti della fornitura siano oggetto di rivendicazioni per violazione il fornitore, a sua responsabilità e a sua spesa potrà:

- modificare il componente e/o i componenti in modo da eliminare la violazione; ottenere per l'Istituto Scolastico il diritto di continuare l'uso;
- sostituire il componente e/o i componenti in violazione con altri aventi la stessa capacità e che, in ogni caso, soddisfino le esigenze dell'Istituto Scolastico, garantendo tutte le possibili prestazioni svolte o da svolgere con essi sino alla data in cui verranno esercitate tali rivendicazioni, secondo la soluzione meno impegnativa.

### **13) RISCHI**

Sono a carico del fornitore i rischi di perdite e di danni verificatesi durante il trasporto dei prodotti ordinati.

### **14) STIPULA DEL CONTRATTO**

**Il contratto dovrà essere stipulato entro 7 (sette) giorni naturali, successivi e continui a far data dalla comunicazione scritta da parte dell'Istituto Scolastico di avvenuta aggiudicazione della fornitura.**

**La ditta aggiudicataria dovrà presentarsi per la stipula del contratto entro il termine assegnato con la lettera di notifica dell'aggiudicazione.**

Faranno parte integrante del contratto il presente Capitolato con relativo Disciplinare Tecnico, l'offerta tecnica e l'offerta economica presentate dalla Ditta.

### **15) QUALITÀ E COLLAUDO DEI MATERIALI**

**Il materiale fornito dovrà essere di primaria marca (indicare marca e modello) e conforme alle caratteristiche tecniche descritte nel presente invito. Non saranno accettati materiali, apparecchiature ed accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste.**

Le apparecchiature elettroniche dovranno avere apposta la marcatura CE attestante la conformità delle stesse alla direttiva 89/366/CEE (compatibilità elettromagnetica) e successive modifiche ed integrazioni. La compatibilità elettromagnetica, di cui alla predetta direttiva, dovrà essere obbligatoriamente documentata o dichiarata in fase di presentazione dell'offerta pena l'esclusione dalla gara.

L'Istituto Scolastico provvederà, con il collaudatore individuato dallo stesso e con la collaborazione del progettista, ad effettuare il collaudo tecnico amministrativo della fornitura.

Il collaudo avverrà di concerto con incaricati della ditta aggiudicataria. Il verbale di collaudo definitivo andrà controfirmato da entrambe le parti. In caso di non superamento, anche parziale, del collaudo, la ditta dovrà provvedere ad effettuare i lavori necessari e/o a fornire quanto necessario al superamento del collaudo.

Il collaudo riguarderà la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto. Esso tenderà a verificare che i materiali, le apparecchiature e i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione.

Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo, nonché del saldo del progetto.

#### **16) COMMISSIONE DI COLLAUDO**

Il collaudatore provvederà al collaudo, entro 3 (tre) giorni solari dall'avvenuta fornitura.

#### **17) RESPONSABILITÀ DEL PROGETTO**

La ditta è responsabile per ogni parte, nessuna esclusa o riservata, della redazione del progetto esecutivo e della esecuzione dei lavori relativi all'appalto.

Restano a carico della ditta tutte le attività, e gli eventuali oneri economici consequenziali, per l'attuazione di quanto disposto dalla normativa vigente (legge 46/90, Decreto n. 81/08, n. 494/96 etc.) in materia di sicurezza sui lavori sia per la fase di progettazione che per la fase di esecuzione dei lavori.

#### **18) MODALITÀ E CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

Poiché, trattandosi di finanziamenti da parte del MIUR, non sono certi i tempi di erogazione del finanziamento; il pagamento della fornitura avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati.

Pertanto **la ditta fornitrice** non potrà avvalersi di quanto previsto dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, **rinunciando sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà della stazione appaltante.**

Il pagamento potrà essere effettuato solo previa verifica della non esistenza di eventuali inadempimenti di cui al citato art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n. 602 (Decreto del ministero dell'economia e delle finanze 18 gennaio 2008, n. 40), ed in seguito all'acquisizione del DURC da parte dell'Istituto Scolastico e delle dichiarazioni inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché dopo aver interpellato l'Equitalia S.p.A. nel rispetto del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008 n. 40 (nel quale sono state dettate le modalità per il pagamento superiore a 10.000,00 euro).

#### **19) PENALI E RISARCIMENTO DANNI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### **20) TERMINI DI ADEMPIMENTI**

**La fornitura dovrà essere completata entro 45 (quarantacinque) giorni naturali, successivi e continui, a partire dalla data di stipula del contratto sottoscritto dai**

rappresentanti delle parti. La stipula deve avvenire entro e non oltre il termine massimo di 7 (sette) giorni naturali, successivi e continui a far data dalla comunicazione formale di avvenuta aggiudicazione dell'appalto.

#### **21) RISERVATEZZA**

Il fornitore si impegna a non divulgare le informazioni di cui verrà a conoscenza durante la realizzazione del progetto, anche dopo la cessazione di ogni attività, salvo preventiva autorizzazione scritta da parte dell'Istituto Scolastico.

#### **22) ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione si impegna a rendere disponibili i locali per l'installazione delle componenti oggetto della fornitura e lo stoccaggio dei materiali.

#### **23) RISOLUZIONE**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, via Pec. di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

#### **24) ESECUZIONE IN DANNO**

In caso di risoluzione, revoca, o di grave inadempienza dell'impresa aggiudicataria l'Istituto Scolastico si riserva il diritto d'affidare a terzi la realizzazione di quanto oggetto dell'Appalto con addebito della differenza a carico dell'impresa stessa.

L'affidamento avviene per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto.

L'affidamento a terzi viene notificato all'impresa aggiudicataria inadempiente nelle forme prescritte con l'indicazione di nuovi termini di esecuzione degli incarichi affidati e degli importi relativi. All'impresa aggiudicataria inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Istituto Scolastico rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate da eventuali crediti dell'impresa. In caso di minore spesa nulla compete all'impresa aggiudicataria inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

#### **25) OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario;

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario;
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto (CUP G16J16000250007) successivamente comunicato;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi.
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## 26) INVARIABILITÀ DEI PREZZI

Nei prezzi offerti e contrattualmente fissati si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui all'appalto tutto incluso e nulla escluso per la completa esecuzione "chiavi in mano" della fornitura e delle prestazioni oggetto dell'appalto. La ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità di alcun genere per aumento dei costi, perdite o qualsiasi altra sfavorevole circostanza possa verificarsi dopo la data dell'offerta.

## 27) RESPONSABILITÀ CIVILE

La ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, **indicando esplicitamente gli oneri della sicurezza**, tanto della stessa ditta aggiudicataria quanto dell'Istituto Scolastico o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti l'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili anche se eseguite da parte di terzi.

## 28) CONTROVERSIE - ARBITRATO

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra la Direzione Didattica Statale di Baronissi e la Ditta fornitrice, così durante la fornitura come al suo termine, saranno deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri designati uno dall'Istituto Scolastico, uno dalla Ditta ed un terzo, con le funzioni di presidente, di comune accordo tra le parti o, in caso di disaccordo, dal presidente del competente tribunale. Il collegio arbitrale giudicherà, come amichevole compositore, senza le forme di procedura per gli atti di istruzione.

Il giudizio della Commissione arbitrale sarà inappellabile ed obbligherà le parti le quali rinunciano espressamente al ricorso all'autorità giudiziaria. Le spese del giudizio arbitrale, anticipate dalla parte che avrà presentato la domanda di arbitrato, saranno a carico della parte soccombente.

In ogni caso il foro competente è quello di Salerno.

### **29) RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs N. 50 del 18 aprile 2016;

### **30) MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti sarà consentito secondo la legge n. 241/1990, e successive modifiche.

### **31) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La Direzione Didattica Statale di Baronissi si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza.

Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi rag. Giuseppe Del Regno.

Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni.

### **32) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, la sottoscritta Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonietta Cembalo assume l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento - tel. 089828245 e-mail saee01400b@istruzione.it .

Per l'Istituto scolastico  
F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonietta Cembalo

#### **Allegati al presente invito:**

1. Capitolato tecnico
2. Allegato A - Elenco attrezzature - Offerta economica;
3. Allegato B - Domanda di partecipazione;
4. Allegato C - Dichiarazione sostitutiva cumulativa;
5. Allegato D - Informativa e consenso ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003.





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## CAPITOLATO TECNICO

AZIONE:

“SCUOLA DIGITALE”

### DESCRIZIONE DELLE CARATTERISTICHE MINIME DELLA FORNITURA

OFFERTA MASSIMA POSSIBILE: € 18.999,98

Quantità	Descrizione	Caratteristiche minime del prodotto
1	Stampante multifunzione wifi laser colore - fronte/retro	<p>Stampante multifunzione laser a colori formato A4 di primaria marca: Stampa, copia, scansione, fax; A4, A5, A6, B5, B6, 10 x 15 cm, cartoline (JIS), Buste (DL, C5, B5); Porta 2.0 USB Hi-Speed; Wireless 802.11b/g/n; NFC; Porta di rete Fast Ethernet 10/100/1000 Base-TX integrata; USB Host; Fino a 30.000 pagine Stampa fronte/retro Automatico</p> <p><b>Connettività e comunicazioni</b> Porte 1 Hi-Speed USB 2.0, 1 Fast Ethernet 10/100/1000 Base-TX 1 host USB Protocolli di rete, supportati TCP/IP, IPv4, IPv6 Stampa: Porta TCP-IP 9100 Direct Mode, LPD (solo supporto raw queue), Web Services Printing Rilevamento: SLP, Bonjour, Web Services Discovery Configurazione IP: IPv4 (BootP, DHCP, AutoIP, Manual), IPv6 (Stateless Link-Local e tramite Router, Statefull tramite DHCPv6) Gestione: SNMPv1, SNMPv2, SNMPv3, HTTP Modem 33,6 kbps Predisposizione per la rete Standard Ethernet, WiFi 802.11 b/g/n integrati La rete Wi-Fi funziona come una AP (con Wi-Fi Direct) e una STA Funzionalità di rete Tramite Ethernet 10/100/1000 Base-TX incorporata Ethernet auto-crossover Autenticazione tramite 802.11x Funzionalità wireless 802.11 b/g/n wireless integrata Autenticazione tramite WEP, WPA/WPA2 o 802.11x Crittografia AES o TKIP WPS Wi-Fi Direct NFC Funzionalità di stampa mobile ePrint, stampa Wireless Direct, Apple AirPrint™, certificazione Mopria, applicazioni mobili Connettività, standard Porta 2.0 USB Hi-Speed Wireless 802.11b/g/n Porta di rete Fast Ethernet 10/100/1000 Base-TX integrata USB Host Funzionalità ePrint Sì</p> <p><b>Tipo es.:</b> HP Color LaserJet Pro M277dw</p>

- **Kit All-in-one LIM 77' Touch**
- **proiettore ott. corta**
- **casce audio da parete**
- **notebook 15,6" con O.S.**
- **mobiletto di sicurezza per notebook da parete con chiusura a chiave**

### **LIM**

- Lavagna Interattiva Multimediale 78" Multi-touch
- Superficie utilizzabile con dita e penna in dotazione
- Tecnologia infrarossi
- Supporto fino a 10 utenti o 10 tocchi
- Dotata di 15 comandi rapidi laterali su ambedue i lati
- Sintesi vocale in italiano e inglese
- Funzionamento anche in caso di luce solare diretta
- Import/Export verso altri software LIM proprietari mediante il formato .IWB
- Import da PowerPoint
- Multi-mode collaborativo o competitivo
- Archivio con risorse multimediali, video e widget
- Possibilità di applicare effetti speciali
- Diagonale area attiva: 78,5" - 199 cm
- Risoluzione: 12.600x12.600
- Interfaccia USB con cavo da 5 metri
- 3 penne studente
- 1 penna docente telescopica
- 1 cancellino e 2 pennarelli
- Compatibile con applicazioni multi-touch Windows
- Software di gestione
- Garanzia 5 anni

### **Videoproiettore**

ottica corta con staffa da parete telescopica 65-125 cm  
 Risoluzione XGA 1024x768  
 Tecnologia LCD  
 Luminosità 3100 lumen  
 Throw Ratio: 0,60:1  
 Contrasto: 10000:1  
 Durata lampada fino a 5000 ore (3000 ore in modalità standard)  
 Speaker 10W - Zoom digitale 1,2x  
 Garanzia proiettore: 3 anni - Garanzia lampada: 6 mesi o 1.000 ore il primo raggiunto.  
 Kit cavi da 5 metri

**Software didattici** per Fisica, Chimica, Geometria e Musica.

### **Notebook**

Notebook 15,6" - Processore Core i3 - RAM 4 GB - HD 500 GB (5400rpm) SATA - Intel HD Graphic - Display 15,6" HD LED (1366x768) - Windows 8.1 Pro aggiornabile a Windows 10 + OpenOffice.  
 - Garanzia: 1 anno carry-in estendibile.

### **Armadietto metallico a parete**

Armadietto metallico a parete per notebook con chiusura a chiave e multipresa  
 Banda con velcro per il fissaggio notebook.  
 Predisposizione per lucchetto tipo kensington.  
 Ribaltina con funzione di piano di appoggio notebook una volta aperto.  
 Fori per il passaggio cavi.  
 Vano per alimentatore e alloggio cavi.

		<p>Compatibile con notebook fino a 17"/19".  Misure ribaltina: 38,5 x 51 cm.  Misure armadietto (esterne): 57 x 54h x 10,5 cm.</p> <p><b>Casse audio da parete</b></p> <p><b>Tipo es.:</b> Campusboard LIM 78" Multi-Touch All-In-One - LCD ottica corta, notebook i3, armadietto.</p>
<b>1</b>	<b>Software per competenze logico-matematiche</b>	Tipo: <b>I numeri e le 4 operazioni con la LIM (KIT: CD-ROM + libro)</b> Attività per il riconoscimento di quantità e l'automatizzazione del calcolo (per tutte le classi)
<b>1</b>	<b>Software per competenze logico-matematiche</b>	Tipo: <b>Apprendere con il metodo analogico e la LIM 2 (KIT: CD-ROM + libro)</b> Il calcolo scritto nella scuola primaria : le quattro operazioni (per tutte le classi)
<b>1</b>	<b>Software per percorsi di letto-scrittura</b>	Tipo: <b>Le difficoltà ortografiche 4 (Kit: libro +CD-ROM )</b> Attività sulle doppie e su altri errori non fonologici (per tutte le classi).
<b>1</b>	<b>Software per la produzione del testo e scrittura creativa</b>	Tipo: Percorsi di scrittura con la LIM 1 (KIT: CD-ROM + libro) <b>per classi prime e seconde</b> <b>Costruire e analizzare testi e storie in gruppo</b>
<b>1</b>	<b>Software per costruire storie multimediali e stimolare la creatività</b>	L'Inventastorie (KIT: libro + CD-ROM) Giochi e attività per la scuola primaria e secondaria di primo grado
<b>5</b>	<b>Notebook da 15,6" con licenza per O.S. e Office 2016</b>	Notebook di primaria marca con processore almeno Core i5 o superiore, Ram di almeno 6 GB, Hard Disk di almeno 500 Gb, scheda grafica di almeno 1Gb di memoria dedicata, display 15,6" tecnologia LED, DVD super multi DL, WiFi 802.11 b/g/n, Ethernet 10/ 100/ 1000, webcam 640x480, almeno 3x USB 2.0 o superiore, HDMI, VGA - S.O: Windows 10 e Office 2016 con licenza
<b>1</b>	<b>Carrello metallico per ricarica e custodia almeno 16 notebook</b>	RACK per PC completo di alloggiamenti per almeno 16 notebook/tablet, ventole e multiprese di alimentazione e ricarica.  <b>Tipo:</b> trolley con ricarica notebook 16 unita' 19" / tablet 32 unita' 11.6" - la0416 modular 2.0
<b>3</b>	<b>PC desktop con licenza per Windows 10 e Office 2016 + Monitor 22" multimediale</b>	<b>Tipo processore:</b> Core i7 ; <b>Memoria RAM:</b> 8 GB ; <b>Scheda grafica dedicata:</b> 1 Gb; <b>Hard Disk:</b> 1 Tb; Masterizzatore DVD/CD; Lettore Card Reader 3.5" 30in1 USB per slot case interno; tastiera ; mouse; <b>Sistema operativo:</b> Windows 10 e Microsoft Office 2016 con licenza  Monitor 22" multimediale (tipo es. Philips 226V4LAB);
<b>1</b>	<b>Gruppo continuità</b>	<b>Potenza erogata:</b> 480 Watt ; <b>Capacità di alimentazione:</b> 850 VA ; <b>Durata batteria:</b> 2 min ; N°

		<b>spine connettabili:</b> <u>3</u> ; <b>Compatibilità:</b> <u>Mac, PC</u> ; <b>Connettività:</b> <u>Usb</u> ; <b>Tensione alimentazione:</b> <u>220 V</u>
<b>1</b>	<b>access point</b>	<p>Velocità wireless fino a 450Mbps  Diverse Modalità di Funzionamento: Access Point, Client, Universal/ WDS Repeater, Wireless Bridge  Il tasto QSS permette di impostare facilmente la sicurezza della connessione in WPA  Power over Ethernet fino a 30 metri per una installazione flessibile</p> <p><b>Tipo es.:</b> TP-LINK TL-WA901ND</p>

## Piccoli Adattamenti Edilizi









### Specifiche tecniche per impianto elettrico (piccoli adattamenti edilizi)

#### DESCRIZIONE DELLE CARATTERISTICHE MINIME DELLA FORNITURA

Le quantità sono a titolo indicativo in attesa del sopralluogo da parte della ditta.

Ogni modifica apportata alle quantità o al materiale dovrà essere tempestivamente comunicato al progettista.

Si evidenzia che In fase di acquisto le Lim possono aumentare di qualche unità (1-2 Unità)

<u>Immagine</u>	<u>Descrizione</u>	<u>Quantità</u>
 44ST03	Contenitori autoportanti stagni (IP55) colore RAL 7035 – sportello con membrana cedibile (44ST03 almeno 5 moduli S44)	5
 441006/15TS	Prese di corrente 250V~ Presa bipasso P17/11 2P+T 10/16A - alveoli schermati - 1 modulo (441006/15TS)	5
	EUROPEA "SCHUKO" presa modulare 16 AMPERE - 250 VOLT (EU1-16R), dimensioni 45mmX45mm, contatti persiane, 2P+T - 2 moduli	5
 441062X16	Interruttori automatici 120-230V~ Interruttore automatico magnetotermico differenziale 1P+N 16A120-230V~ IΔn 10mA p.i. 3kA - 2 moduli (441062X16)	5
	Tubo rigido da Ø 20 mm, autoestinguente - Materiale: a base di PVC rigido	6 mt.
	Cavo isolato in gomma di qualità G7 adatto all'alimentazione di impianti industriali e civili in bassa tensione, all'interno di ambienti anche bagnati e all'esterno. E possibile la posa fissa su muratura, strutture metalliche, interrata, in aria libera, su passerelle, tubazioni o canaletti. - <b>Sezione: 2,5 mm</b> - Numero conduttori: 3 - Conduttore: Corda flessibile di rame nudo ricotto - Classe 5 (CEI 20-29)	6 mt.
	Collare di fissaggio con Fischer per pareti posti a 25cm l'uno dall'altro - Materiale: a base di Poliammide	Min. 40
	Idropittura per interni lavabile da usare in caso di danneggiamento della parete nella fase d'installazione delle LIM	1 Fusto

## VARIANTI

Sono ammesse offerte in variante alla richiesta che risultino migliorative **l'esecuzione di piccoli adattamenti edilizi**, a patto che risultino compatibili con la distribuzione tipologica definita e con la rete impiantistica dell'istituto e non mutino gli obiettivi del progetto.

**Constatata l'urgenza, la ditta interessata (con data e orario da concordare) è invitata ad un sopralluogo presso i locali destinatari dei laboratori prima dell'invio dell'offerta.**

**L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di effettuare controlli nei modi e nelle sedi opportune, per quanto concerne la veridicità delle dichiarazioni predette.**

## RISPONDEZZA ALLE NORMATIVE

L'appalto è soggetto alla piena ed intera osservanza di tutte le norme di leggi, decreti e regolamenti vigenti o che siano emanati in corso d'opera per appalti di forniture analoghe.

In particolare tutte le apparecchiature oggetto della fornitura e gli impianti dovranno essere conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e di sanità (Decreto n. 81/2008, n. 494/96 e legge n. 46/90 e loro modificazioni e/o integrazioni).

### **Addestramento all'uso delle Attrezzature**

La ditta provvederà con un formatore con esperienze socio/tecnologiche a:

1. Addestrare all'uso delle attrezzature acquistate il personale del plesso destinatario del progetto;
2. Formare il personale del plesso scolastico destinatario del progetto all'utilizzo delle nuove tecnologie e dei relativi software applicativi didattici.

La Ditta aggiudicataria si impegnerà obbligatoriamente **ad effettuare almeno 11** ore di addestramento e di formazione, da concordare con la Direzione della scuola.

In tale periodo il personale scolastico dovrà essere edotto sul funzionamento delle attrezzature.

....., li .....

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma del legale rappresentante)



### Allegato A - Elenco attrezzature - Offerta economica

<b>FORNITURA TECNOLOGICA</b>				
Descrizione Voce	Marca	Modello	Quantità	Prezzo unitario (IVA inclusa)
Stampante multifunzione wifi laser colore - fronte/retro			<b>1</b>	
- Kit All-in-one LIM 77' Touch - proiettore ott. corta - casse audio da parete - notebook 15,6" con O.S. -mobiiletto di sicurezza per notebook da parete con chiusura a chiave			<b>5</b>	
Software per competenze logico-matematiche			<b>1</b>	
Software per competenze logico-matematiche			<b>1</b>	
Software per percorsi di letto-scrittura			<b>1</b>	
Software per la produzione del testo e scrittura creativa			<b>1</b>	
Software per costruire storie multimediali e stimolare la creatività			<b>1</b>	
Notebook da 15,6" i5 con O.S. e Office 2016			<b>5</b>	
Carrello metallico per ricarica e custodia almeno 16 notebook			<b>1</b>	

FORNITURA TECNOLOGICA				
Descrizione Voce	Marca	Modello	Quantità	Prezzo unitario (IVA inclusa)
PC desktop con licenza per Windows 10 e Office 2016 + Monitor 22" multimediale			3	
Gruppo Continuità			1	
Access point			1	
<b>TOTALE (IVA INCLUSA)</b>				

Offerta economica (piccoli adattamenti edilizi) \_\_\_\_\_ €

**Addestramento all'uso delle Attrezzature**

Offerta di **addestramento** ( min 11 ore) ..... Ore .

La presente offerta è valida per n. di giorni ....., con l'espreso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

....., lì .....

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma del legale rappresentante)





## Allegato B - Domanda di partecipazione

Programma Operativo Nazionale –  
“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” -2014-2020.

**Codice identificativo progetto: 10.8.1.A3-FESR PON-CA-2015-366**

“SCUOLA DIGITALE

**Codice CUP: G16J16000250007**

Dotazioni tecnologiche e laboratori Ambienti multimediali – (CIG: ZD519F7DB7)

Piccoli adattamenti edilizi (CIG: Z7219F7E7C)

Addestramento all’uso delle Attrezzature (CIG: ZF219F7EAB)

Al Dirigente Scolastico  
Direzione Didattica Statale di Baronissi  
Viale Sandro Pertini, 2  
84081 BARONISSI (SA)

Il/La sottoscritt\_\_, \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentate della Ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**chiede**

**di essere ammesso a partecipare al progetto 10.8.1.A3-FESR PON-CA-2015-366**

**“SCUOLA DIGITALE”**

Allega alla presente:

- di essere in regola con i versamenti contributivi e che non sussistono violazioni ostative al rilascio del DURC;
- Copia del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. completo della dicitura di Non Fallenza;
- Dichiarazione sostitutiva cumulativa resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato C), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010;
- Copia del documento di identità del Legale Rappresentante della Ditta offerente;
- Buste n. 3, contenente le offerte e le altre dichiarazioni previste nella lettera d'invito.

Il/la sottoscritt\_ autorizza l'Istituzione scolastica, per le attività connesse alla gara, al trattamento dei Dati personali, ai sensi del D. Lgs. n.196/03.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma del legale rappresentante)



## Allegato C - Dichiarazione sostitutiva cumulativa

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentate della Ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

### DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

1. Di essere legale rappresentante \_\_\_\_\_, e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 80 comma 1 "Requisiti di ordine generale" del D.Lgs n. 80/2016 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
  - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
  - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
  - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
  - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
  - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
  - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione

appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,

- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
  - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
  - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
  - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
  - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 - bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
  - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
  - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
  4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
  5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
  6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
  7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
  8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con .....(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio),
  9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 40 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. tramite posta certificata [sae01400b@pec.istruzione.it](mailto:sae01400b@pec.istruzione.it)

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare.

....., li .....

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma del legale rappresentante)



## **Allegato D - informativa e consenso ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03**

### *Informativa agli interessati (art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003)*

Premesso che ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*) art. 13, l'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali, sono previamente informati oralmente o per iscritto circa le finalità e le modalità del trattamento, la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati, le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere, i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, e l'ambito di diffusione dei dati medesimi, i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e gli estremi identificativi del titolare,

La Direzione Didattica Statale di Baronissi in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, La informa che si considerano di rilevante interesse pubblico, le finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico e che, per la tutela della privacy, l'Istituto Scolastico ha predisposto il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti Incaricati del Trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

I dati personali in possesso della Direzione Didattica Statale di Baronissi sono raccolti dagli Incaricati del Trattamento per l'espletamento dei compiti istituzionali ed in ogni caso trattati nel rispetto degli obblighi di correttezza, liceità e trasparenza imposti dalla citata normativa a tutela della riservatezza e per prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

Pertanto, i dati conferiti, o per disposizione di legge o su iniziativa dello stesso interessato, saranno raccolti e trattati *per l'esclusivo assolvimento degli obblighi istituzionali*.

Il trattamento dei dati personali, forniti direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di indispensabilità, pertinenza e non eccedenza. In particolare i dati verranno trattati in forma scritta e supporto cartaceo, informatico e telematico, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono esclusivamente quelli previsti dalla legge e/o da regolamenti ed in particolare gli Enti Locali collegati con l'Istituto Scolastico, il Ministero Pubblica Istruzione ed uffici decentrati, il Ministero dell'Economie e delle Finanze ed Uffici decentrati, Organismi Sanitari e privati o organi istituzionali, con finalità previdenziali, assistenziali e istituti assicurativi.

- Il luogo ove avviene il trattamento dei dati personali è la sede della Direzione Didattica Statale di Baronissi
- Per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, è possibile presentare istanza scritta al Titolare del Trattamento.

....., lì .....

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma del legale rappresentante)